รายงานการตรวจเช็คประจำวัน (MW - EN - AD) ฉบับแก้ไข 31/1/62

เครื่องหยอดเหรียญ (เครื่องเล่น สัตว์เดินได้ - รถสัญจร) สาขา……..

COIN MACHINE พนักงานประจำเครื่องเล่น……

ประจำวันที่ …….. - …….. เดือน…… พ.ศ. ……

รายการตรวจเช็ค	วันที่ตรวจเช็ค																หมายเหตุ	การแจ้งงาน (เลขที่ใบแจ้งงาน)
- สภาพสีตัวรถ,การแตกร้าวของไฟเบอร์																		
- สภาพกันชน,การจับยึดของกันชนหน้า-หลัง																		
- การทำงานของลิมิตสวิทซ์กันชนหน้า																		
- การจับยึดของ,มอเตอร์,สเตอร์,ใช้ขับและชุดเพลาขับต่างๆ																		
- สภาพการจับยึดของแฮนด์,พวงมาลัยบังคับเลี้ยว																		
- สภาพการจับยึดของไฟหน้าและไฟประดับรอบรถ,การทำงานของระบบไฟ																		
- สภาพการจับยึดของชุดล้อหน้า-หลัง																		
- ระยะเวลาการอัดจารบีครั้งสุดท้ายเมื่อ.....(ข้อมูลจากช่างสาขา)																		
- สภาพของสายไฟในตัวรถ,สวิทซ์ปุ่มกดถอยหลัง,การทำงานของปุ่ม																		
- สภาพขั้วเสียบpower plug ตำแหน่งวางสายไฟปลอดภัยไฟเบอร์ไม่ทับ																		
- สภาพแบตเตอรี่,การจับยึดของขั้วบวก-ลบ																		
- สภาพการทำงานของชุดหยอดเหรียญ																		
- ตรวจสอบซองหยอดเหรียญต้องไม่มีไฟรั่ว (ใช้ไขควงวัดไฟเช็ค)																		
- สภาพตู้ชาร์ดไฟแบตเตอรี่,ไฟโชว์สถานะการชาร์ดไฟ																		

รายการสิ่งที่ผิดปกติอื่นๆ

วันที่	ชื่อ/รหัส	สิ่งผิดปกติ - รายการที่ชำรุด	แจ้งซ่อม	ซ่อมแล้ว	หมายเหตุ

หมายเหตุ

พนักงานต้องตรวจสอบไรด์ให้เสร็จก่อนเปิดให้บริการทุกวัน

ถ้าตรวจเจอปัญหาหรือจุดบกพร่องให้แจ้งให้หัวหน้าทราบ

กรุณาส่งคืนฝ่ายวิศวกรรมเมจิกเวิลด์ทุกสัปดาห์

หัวหน้าสาขา ต้องเซ็นต์รับทราบการตรวจเช็คก่อนเปิดเครื่องเล่นทุกวัน

ผู้ตรวจเช็คประจำวัน

หัวหน้าสาขา

เจ้าหน้าที่ PM……

ผ.จ.ก. ฝ่ายวิศวกรรม……

หัวหน้าแผนกบริการ……

ผ.จ.ก. ฝ่ายบริการ……

ผู้ตรวจสอบเอกสาร

……

(……)

ครั้งที่.1……/……/……

ข้อเสนอแนะสำหรับพนักงาน……

……