แบบฟอร์มขออนุมัติขนย้ายเครื่องหยอดเหรียญ (MW.AD – 01)

บริษัท เมจิกเวิลด์ จำกัด

NO...../.....
แผนกพัฒนาธุรกิจ
.....

สาขา ..... ประจำวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

☐ **สับเปลี่ยนชำรุด** ☐ **สับเปลี่ยนรายได้น้อย** ☐ **เปิดพื้นที่ใหม่** ☐ **ลดจำนวน / <u>เพิ่มจำนวน</u>** ☐ **สับเปลี่ยนปรับปรุงสาขา อื่นๆ.....**

วันไขเหรียญ..... เวลาที่นำเครื่องเข้าออก.....

ลำดับ	รายการขนย้าย ออกจากสาขา เข้าโรงงาน	รหัส	รายได้จริงเฉลี่ย 3 เดือน	จุดที่ตั้ง		เหตุผลที่นำออก (ระบุ)	สภาพเครื่อง	แผนการดำเนินการ		วันที่ขนย้าย ออกจากสาขา
				พท.เช่า	G.P.			ขาย	นำไป สาขา(ระบุ)	

ลำดับ	รายการขนย้ายเข้าสาขา จากโรงงาน	รหัส	รายได้ประมาณ ที่คิดว่าจะได้	รายได้เฉลี่ย ของบริษัท	จุดที่ตั้ง		พนักงาน เพิ่ม	รายได้เครื่องประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียง			วันที่ขนย้าย เข้าจากสาขา
					พท.เช่า	G.P.		รายการ	จำนวน	รายได้เฉลี่ย3เดือน	

ความจำเป็น / เหตุผลอื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	**รายการ**	**รหัส**	**ทำ**	**การแก้ไข**
……..../……..../……	……..../……..../……	……..../……..../……	AD-02			
(หัวหน้าสาขาบริการ)	(ผจก.แผนกบริการ)	(ผจก.ฝ่ายบริการ)	จองรถ			
ผู้เสนอ	ผู้พิจารณา	ผู้อนุมัติ	จม.แจ้งห้างฯ			
			ลงตาราง			
			แจ้งสาขา			

หมายเหตุ เอกสารที่จะต้องประกอบการพิจารณาด้วยทุกครั้ง

1. ยอดรายได้เครื่องหยอดเหรียญ หรือยอดรายได้เรียงลำดับเครื่องหยอดเหรียญเดือนล่าสุด
2. แจ้งรายละเอียดการนำเข้า

- สวนสนุกตั้งอยู่ชั้น.....

- ประตู จุด.....กว้าง.....สูง.....
- ลิฟท์ กว้าง.....ยาว.....สูง.....
- บันไดเลื่อน กว้าง.....ยาว.....
- บันไดหนีไฟ กว้าง.....ยาว.....จำนวนชั้น.....